

## RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor ANTONIO CARLOS DE ALMEIDA RIBEIRO, nomeado no cargo em comissão do Grupo de Chefia, Assistência e Assessoramento, referência CAS-3, através do Decreto nº 9.727-P, de 20 de fevereiro de 2025, para exercer a função de Assistente no Departamento de Logística e Suporte Operacional, desta Secretaria, até ulterior deliberação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 18/02/2025.

Rio Branco – Acre, 24 de fevereiro de 2025

Jonathan Xavier Donadoni  
Secretário de Estado-Chefe da Casa Civil

## PORTARIA CASACIVIL Nº 44, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO-CHEFE DA CASA CIVIL, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 01-P, de 1º de janeiro de 2023, publicado no Diário Oficial nº 13.443 de 02 de janeiro de 2023.

## RESOLVE:

Art. 1º. REVOGAR a Portaria Casa Civil nº 251 de 14 de novembro de 2024, que designou o servidor RONILDO FERREIRA DE ALBUQUERQUE, para exercer a função de Assistente na Diretoria de Administração e Finanças, desta Secretaria.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 02/01/2023.

Rio Branco – Acre, 24 de fevereiro de 2025

Jonathan Xavier Donadoni  
Secretário de Estado-Chefe da Casa Civil

## PORTARIA CASACIVIL Nº 45, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2025

O SECRETÁRIO DE ESTADO-CHEFE DA CASA CIVIL, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 01-P, de 1º de janeiro de 2023, publicado no Diário Oficial nº 13.443 de 02 de janeiro de 2023.

## RESOLVE:

Art. 1º. Designar a servidora ALICE PESSOA LESSA, nomeada no cargo em comissão do Grupo de Chefia, Assistência e Assessoramento, referência CAS-7, através do Decreto nº 9.453-P, de 05 de fevereiro de 2025, para exercer a função de Assistente no Departamento de Administração e Finanças, desta Secretaria, até ulterior deliberação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 07/02/2025.

Rio Branco – Acre, 24 de fevereiro de 2025

Jonathan Xavier Donadoni  
Secretário de Estado-Chefe da Casa Civil

## SEAD

## PORTARIA SEAD Nº 50, DE 14 DE JANEIRO DE 2025

EXTRATO DO TERMO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE USO DE IMÓVEL PÚBLICO Nº 01/2025/SEAD

TERMO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE USO DE IMÓVEL PÚBLICO Nº 1/2025/SEAD (Documento SEI nº 0013938244). PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4002.006235.00521/2022-17. ESPÉCIE: CONCESSÃO DE USO DE BEM IMÓVEL. ASSINATURA: 21/01/2025. PARTES: O ESTADO DO ACRE, Pessoa Jurídica de Direito Público, através da SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ (MF) sob o número 04.034.468/0001-58, com sede na Av. Getúlio Vargas, nº 232, bairro Centro, município de Rio Branco-AC, neste ato representado por seu Secretário de Estado, o Sr. PAULO ROBERTO CORREIA, CPF nº 614.535.872-68, nomeado pelo Decreto nº 08-P, de 1º de janeiro de 2023, publicado no D.O.E. nº 13.443, de 02 de janeiro de 2023, com endereço funcional nesta Capital, na Avenida Getúlio Vargas, nº 232, Palácio das Secretarias, 1º e 2º andares, Centro, doravante denominado CONCEDENTE, e a CONCESSIONÁRIA: UNIÃO MUNICIPAL DAS ASSOCIAÇÕES DE MORADORES DE RIO BRANCO – ACRE – UMARB, inscrita no CNPJ sob o nº 14.352.983/0001-30, com sede à Rua Coronel João Donato, nº 147, Parque da Maternidade, Setor “A”, Ipase, Município de Rio Branco-AC, neste ato, representada pelo Sr. JORGE WENDESON VIEIRA CAVALCANTE, brasileiro, natural de Rio Branco, divorciado, RG: 271023, CPF sob o nº 610.840.772-72, Presidente Diretor, nomeado através da ata de reunião da Assembleia Geral ordinária realizada em 07/02/2021, nesta Capital. OBJETO: TERMO DE CONCESSÃO ADMINISTRATIVA DE USO DE IMÓVEL PÚBLICO. FINALIDADE: Desenvolvimento com ações de utilidade pública sem fins lucrativos e interesse de cunho social comunitário, não beneficiando grupos sociais específicos ou fazendo distinção quanto à cor, raça, religião, sexualidade, trabalho e grau de instrução dos beneficiários, dentre outros objetivos, organizar e manter serviço de assistência e apoio no interesse do movimento comunitário além da promoção de Ação Civil Pública na defesa dos direitos de seus associados, de toda a População, do Meio Ambiente, dos Direitos Humanos e do Patrimônio Artístico Cultural.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO – SEAD  
PAULO ROBERTO CORREIA  
Secretário de Estado de Administração  
(assinado digitalmente)

ESTADO DO ACRE  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES PARA A EDUCAÇÃO ESCOLAR INDÍGENA.

EDITAL Nº 019 SEAD/SEE/INDÍGENA, DE 28 DE MARÇO DE 2025.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00232/2025-96, tornam pública a convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do Processo Seletivo Simplificado, conforme Edital nº 001/2023 SEAD/SEE, de 24 de março de 2023:

## 1 DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1 Convocação do Processo Seletivo Simplificado na seguinte forma: município, etnia, segmento de ensino, nome da escola, classificação, nome do candidato e nota.

CRUZEIRO DO SUL

NOKE KOI

1º AO 5º ANO

ESCOLA INDÍGENA JOÃO DAMIÃO

2º; ELISSANDRA TEIXEIRA DA SILVA; 40.

FEIJÓ

MADIJA

6º AO 9º ANO

ESCOLA INDÍGENA DOUTOR KULINA

2º; FRANCISCO GERCIEL LIMA PINHEIRO; 20.

ESCOLA INDÍGENA TERRA NOVA

2º; JADAIAS BARROSO PINHEIRO KAXINAWA; 20.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer até 11 de abril de 2025, das 07h30min às 13h30min, a um dos seguintes endereços:

MUNICÍPIO	ENDEREÇO	TELEFONE
Assis Brasil	Rua Raimundo Chaar, Nº 342 – Centro	(68) 3548-1122
Santa Rosa do Purus	Rua Cel. José Ferreira, s/nº, Centro	(68) 3615-1043
Manoel Urbano	Rua Francisco Freitas, Nº 620 – São José	(68) 3611-1123
Tarauacá	Rua Justiniano Serpa, s/nº – Centro	(68) 3462-1328
Feijó	Av. Marechal Deodoro, Nº 1.140 – Centro	(68) 3463-2132
Cruzeiro do Sul	Avenida 25 de Agosto, Nº 4320 – Aeroporto Velho	(68) 3322-5522
Mâncio Lima	Rua Joaquim Generoso De Oliveira, Nº 202 – Centro	(68) 3343-1124
Rodrigues Alves	Avenida Getúlio Vargas, Nº 792 – Centro	(68) 3342-1022

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- 01 (uma) foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- CPF (original e uma cópia);
- Título Eleitoral (original e uma cópia);
- Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral ou declaração de isenção emitida pela Fundação Nacional do Índio - FUNAI;
- Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), conforme requisito para o cargo previsto no subitem 2.1 do Edital de Abertura (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- Autodeclaração Étnico-Racial;
- Declaração de Antecedentes;
- Declaração de Aptidão Legal;
- Declaração de Bens;
- Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- Declaração de Herdeiros;
- Declaração de Dependentes;
- Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

### 3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 Os candidatos poderão obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, por meio do telefone (68) 3213-2331 ou ainda junto a Secretaria de Estado de Administração – SEAD, por meio do endereço eletrônico: [concursos.gov@gmail.com](mailto:concursos.gov@gmail.com).

Paulo Roberto Correia da Silva  
Secretário de Estado de Administração  
Aberson Carvalho de Sousa  
Secretário de Estado de Educação e Cultura

### ESTADO DO ACRE

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA O PROVIMENTO DE CARGOS DA SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA – SEE  
EDITAL Nº 059 SEAD/SEE, DE 28 DE MARÇO DE 2025.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00239/2025-16, tornam pública a convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do Processo Seletivo Simplificado, conforme Edital nº 001/2023 SEAD/SEE, de 24 de março de 2023:

#### 1. DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

1.1. Convocação do processo seletivo simplificado na seguinte ordem: projeto, cargo, localidade, classificação, inscrição, nome do candidato e nota.

##### CENTRO DE ESTUDO DE LÍNGUAS – CEL

PROFESSOR PNS - P2 - LÍNGUA INGLESA - RIO BRANCO – URBANA

7; 2304014564; GIGLIANE DE SOUZA SILVA; 20.

##### EDUCAÇÃO ESPECIAL

ASSISTENTE EDUCACIONAL - ACRELÂNDIA – URBANA

9; 2304003726; ELESSANDRA AVELINO FERREIRA FONSECA; 20.

ASSISTENTE EDUCACIONAL – CRUZEIRO DO SUL – URBANA

102; 2304016569; MARIA ELIZANGELA DOS SANTOS SILVA; 21 / 103; 2304016267; LARISSA LEITE DELMONTE; 21 / 104; 2304020690; FRANCISCA ROGLEIDE MELO SILVA; 21.

ASSISTENTE EDUCACIONAL – PLACIDO DE CASTRO – URBANA

13; 2304006993; GEUCILENE BATISTA DA SILVA; 20.

ASSISTENTE EDUCACIONAL – PORTO ACRE – URBANA

9; 2304028031; ABIGAIL DE MORAIS PORFIRIO DA SILVA; 21.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - CRUZEIRO DO SUL – URBANA

145; 2304019815; MARIA JULIA LEITE DE MORAES; 22.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - PORTO ACRE – URBANA

13; 2304031045; HADIDE RAQUELINE MARTINS RAMOS; 22.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - SENA MADUREIRA – URBANA

69; 2304013865; SIMONE PEREIRA COSTA DO NASCIMENTO; 20.

PROFESSOR P1 – MEDIADOR - TARAUCÁ – URBANA

54; 2304021499; MARIA APARECIDA PONTES PEREIRA; 20 / 55; 2304029567; MARIA ISA DE LIMA FELICIANO; 20 / 56; 2304035201; FRANCISCO ROQUE NETO; 20 / 57; 2304008228; MAECILDA ROGÉRIO NOGUEIRA; 20 / 58; 2304018928; VINICIUS ARSENIO MACHADO; 20.

ENSINO REGULAR

PROFESSOR PNS - P2 – FÍSICA - SENA MADUREIRA – URBANA

4; 2304028370; FRANCISCO LEANDRO DA SILVA SANTOS; 15.

2 DA DOCUMENTAÇÃO

2.1 Para a entrega de documentos, os candidatos deverão comparecer até o dia 11 de abril de 2025, das 07h30min às 13h30min, a um dos endereços abaixo:

Cidade	Endereço	Local
Rio Branco	Rua Rio Grande do Sul, nº 1.907, Bairro Volta Seca	Coordenação de Recursos Humanos da Secretaria de Estado de Educação e Cultura
Acrelândia	Av. Brasil nº 548, Centro	
Bujari	Rua Geraldo Mesquita nº 148, Centro	
Cruzeiro do Sul	Avenida 25 de Agosto, nº 126, Bairro Aeroporto Velho.	
Porto Acre	Rodovia Ac 10 Km 29	
Plácido de Castro	Av. Juvenal Antunes s/nº, Centro	
Sena Madureira	Av. Avelino Chaves nº 690, Centro	
Tarauacá	Rua Cel. Juvêncio de Menezes nº 207, Centro	Núcleo de Educação

2.2 Os candidatos deverão apresentar a documentação a seguir especificada:

- 1 (uma) foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade (original e uma cópia);
- CPF (original e uma cópia);
- Título Eleitoral (original e uma cópia);
- Certidão de que está quite com a Justiça Eleitoral;
- Certificado de Reservista (original e uma cópia), para homens;
- PIS ou PASEP (original e uma cópia), no caso de já ter sido empregado;
- Carteira de Trabalho (original e uma cópia, página com foto, qualificação civil e páginas de contratos);
- Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de Nível Médio, Nível Médio Magistério ou Nível Superior fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou Declaração de Conclusão do Curso, conforme o requerido para o cargo (original e uma cópia);
- Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial com carga horária que totalizem 180h, para o cargo de Professor Mediador – P1 (original e uma cópia);
- Certificado de conclusão de curso de formação na área da Educação Especial, com carga horária mínima de 40h, para o cargo de Assistente Educacional (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original e uma cópia);
- CPF do cônjuge, caso seja casado (original e uma cópia);
- Certidão de Nascimento dos filhos (original e uma cópia);
- CPF dos filhos dependentes, se houver (original e uma cópia);
- Comprovante de Endereço (conta de luz, telefone ou outros, original e uma cópia);
- Comprovante de tipagem sanguínea (original e uma cópia);
- Certidão Negativa da Justiça Estadual e Federal (civil e criminal) das cidades onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos;
- Autodeclaração Étnico-Racial;
- Declaração de Antecedentes;
- Declaração de Aptidão Legal;
- Declaração de Bens;
- Declaração de Acumulação de Cargo, Emprego ou Função Pública;
- Declaração de Herdeiros;
- Declaração de Dependentes;
- Comprovante do número da Conta Corrente da Agência do Banco do Brasil; e
- Atestado médico pré-admissional que o considera apto físico e mentalmente para o exercício do cargo.

2.3 As declarações mencionadas no subitem 2.2 poderão ser encontradas no endereço eletrônico <https://concursos.ibfc.org.br/informacoes/420/> ou <https://sead.ac.gov.br/comunicado/>.

### 3 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1 O candidato poderá obter informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado junto à Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE no telefone (68) 3213-2331 e também na Secretaria de Estado de Administração - SEAD, por meio do endereço eletrônico: [concursos.gov@gmail.com](mailto:concursos.gov@gmail.com).

Paulo Roberto Correia da Silva  
Secretário de Estado de Administração  
Aberson Carvalho de Sousa  
Secretário de Estado de Educação e Cultura

ESTADO DO ACRE  
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO E CULTURA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA POR ANÁLISE DE TÍTULOS PARA ATENDER AO ENSINO ESPECIAL.  
EDITAL Nº 035 SEAD/SEE/ESPECIAL, DE 28 DE MARÇO DE 2025.

A Secretaria de Estado de Administração - SEAD e a Secretaria de Estado de Educação e Cultura - SEE, em atendimento à solicitação de reposição constante do Processo SEI nº 0014.004807.00239/2025-16, tornam pública a convocação para entrega de documentos e assinatura do contrato dos Professores do processo seletivo simplificado para contratação temporária por análise de títulos para atender à Educação Especial.

1 DA CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 1.1 Convocação dos candidatos aprovados no processo seletivo simplificado na seguinte ordem: cargo, município, classificação, nome do candidato e nota:

ASSISTENTE EDUCACIONAL – PLÁCIDO DE CASTRO – RURAL

19º: CLICIA BATISTA RUFO; 25.

PROFESSOR MEDIADOR P1 – BUJARI – RURAL

52º: JAILDA FARIAS DE LIMA SANTOS; 52,5 / 53º; MARIA IRISMAR DA FROTA BRASIL; 52,5 / 54º; ROSÂNGELA PINTO DO NASCIMENTO; 52,5 / 55º; LUCIANA APARECIDA DA SILVA; 52,5 / 56º; BENEDITA TALITA OLIVEIRA MARINHO; 52,5 / 57º; RAFAELA DE JESUS DO NASCIMENTO; 52,5 / 58º; THAIS